



ประกาศโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลของโรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทั้งองค์กรรวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) จึงกำหนดนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการ บริหารทรัพยากรบุคคลและกรอบอัตรากำลังดังนี้

- 1.จัดทำแผนอัตรากำลังเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการทบทวนกระบวนการทำงานและกำหนดกรอบอัตรากำลัง ให้สอดคล้องกับภารกิจ อำนาจหน้าที่ของสถานศึกษาและให้เป็นไปอย่างคุ้มค่า มีประสิทธิภาพ
- 2.การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการ การแบ่งส่วนราชการภายใน และกำหนดหน้าที่ตามความรู้ ความรับผิดชอบ ในส่วนราชการสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษา
- 3.การรับสรรหาบุคคลภายในสถานศึกษาให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือสูญเสียกำลังคน โดยสามารถนำอัตรากำลังมาใช้ในโรงเรียนได้ และจัดทำขั้นตอนและประกาศทางเว็บไซต์พร้อมติดป้ายประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาให้ชัดเจน
 - 3.1 กรณีข้าราชการ แจ้งความต้องการวิชาเอกไปยังสพป. โดยความเห็นชอบของกรรมการสถานศึกษา
 - 3.2 กรณีลูกจ้างชั่วคราว โดยประกาศรับสมัครทางเว็บไซต์ และประชาสัมพันธ์ไปยังเขตพื้นที่ดำเนินการสรรหาด้วยความโปร่งใส และยุติธรรม เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจของโรงเรียน
- 4.การย้ายของผู้บริหาร ครู และ บุคลากรให้ทำตามขั้นตอนและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการสถานศึกษาชั้น พื้นฐานกำหนด
- 5.จัดทำแผนพัฒนาครูและบุคลากรในสถานศึกษา เพื่อให้ครูและบุคลากรในสถานศึกษา ได้มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ มีวิสัยทัศน์ และ มีการเรียนรู้ร่วมกัน สามารถนำความรู้ในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติ ราชการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- 6.การพัฒนาครูและบุคลากรมีการส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทุกสายงาน ได้รับความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตร ตามสายงาน ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN)

เพื่อมุ่งเน้นในการพัฒนาตามมาตรฐาน และแนวทางการกำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ และ สมรรถนะที่
เป็นไปตามตำแหน่งแต่ละประเภท

7.การส่งเสริมและพัฒนาสถานศึกษามุ่งสู่ความเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ของ
สถานศึกษา

8.การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการจัดการศึกษา

9.การประเมินผลงานเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้นในตำแหน่งต่างๆโดยยึดถือความรู้
ความสามารถ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ. กำหนด

10.การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรภายในสถานศึกษา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์
วิธีการที่ คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน ก.ค.ศ กำหนด

11.จัดกิจกรรมยกย่องชมเชยบุคลากร เช่นการรับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การยกย่องเชิดชู
เกียรติผู้ที่มี ผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ เพื่อเป็นการเสริมสร้างความรัก ความผูกพันระหว่างบุคลากรใน
สถานศึกษา

12.เสริมสร้างและให้ความรู้เกี่ยวกับวินัยและการรักษาวินัยในสถานศึกษา

13.การเสริมสร้างคุณธรรมและความโปร่งใสในการบริหารทรัพยากรบุคคล สามารถตรวจสอบได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นางดารณี คุณอนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุบลรัตน์)

โครงการ	บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายใต้การบริหารจัดการแบบ Next Normal
กลุ่มงาน	บริหารงานบุคคล
สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ.	ข้อที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการการศึกษา
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.กทม.	ข้อที่ ๔ : เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา
สอดคล้องกลยุทธ์ โรงเรียน	ข้อที่ ๓ : ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบ Next Normal
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นางปิติจิต ยี่สุนเทศ และ นางสาวศิริลักษณ์ วงศ์พุด
ระยะเวลาดำเนินงาน	๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘
มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. หลักการและเหตุผล

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ เป้าหมายที่ ๕ ระบบการบริหารบุคคลของครู อาจารย์และบุคลากรทางการศึกษา ควรได้รับการส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามศักยภาพสู่ครูมืออาชีพ ในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ.ข้อ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาและ สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพป.กทม.ข้อที่ ๔ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา เนื่องจากครูและบุคลากร ทางการศึกษาถือเป็นหัวใจสำคัญของการพัฒนาการศึกษา เป็นผู้ที่ส่งเสริมสนับสนุนและจัดการเรียนรู้ให้กับ ผู้เรียน เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าประสงค์ของสถานศึกษา จากผลการประเมินโครงการในปี ๒๕๖๕ การดำเนินกิจกรรมในบางกิจกรรมจะต้องมีการปรับตามบริบทของโรงเรียน

โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ เล็งเห็นความสำคัญของครูและบุคลากรทางการศึกษา ควรได้รับการ สนับสนุนส่งเสริมให้ปฏิบัติงานได้อย่างเต็มตามความสามารถ มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องวินัย รักษาวินัย กฎหมาย กฎระเบียบ หลักเกณฑ์และมีความประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดี ทันทโลก ทันทเหตุการณ์ จึงจัดทำ โครงการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายใต้การบริหารจัดการแบบ Next Normal เพื่อจัดการระบบด้านการ บริหารงานบุคคล วางแผนอัตรากำลัง กำหนดตำแหน่ง การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งให้สอดคล้องกับความต้องการ ของสถานศึกษา ส่งเสริมสนับสนุนให้ครูและบุคลากรรักษาวินัย ปฏิบัติหน้าที่อย่างบุคลากรมืออาชีพ มี ประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อบริหารงานส่วนต่าง ๆ ของโรงเรียนและงานราชการต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑. เพื่อให้โรงเรียนจัดสรรอัตรากำลัง สรรหา บรรจุแต่งตั้งและการย้ายของข้าราชการครู และ บุคลากร เพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษา

๒.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาตำแหน่ง ให้สูงขึ้น

๒.๓ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเป็น บุคลากรต้นแบบ

๓. เป้าหมาย

๓.๑ เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ เพื่อให้โรงเรียนจัดสรรอัตรากำลัง สรรหา บรรจุแต่งตั้งและการย้ายของข้าราชการครู และบุคลากร เพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษา ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๒ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาตำแหน่งให้สูงขึ้น

๓.๑.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ สร้างประสิทธิภาพในการ ปฏิบัติงานและเป็นบุคลากรต้นแบบ

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ โรงเรียนจัดสรรอัตรากำลัง สรรหา บรรจุแต่งตั้งและการย้ายของข้าราชการครู และ บุคลากร เพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษา

๓.๒.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และ พัฒนาตำแหน่งให้สูงขึ้น

๓.๒.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน สร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และเป็นบุคลากรต้นแบบ

๔. แหล่งที่มางบประมาณ

ที่มาของงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๑. เงินอุดหนุนรายหัว ปฐมวัย / ประถมศึกษา	-
๒. เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-
๓. เงินรายได้สถานศึกษา	-
๔. เงินอุดหนุนจาก.....	-
๕. งบอื่น ๆ.....	๓,๕๑๕,๐๐๐
รวม	๓,๕๑๕,๐๐๐

๕. การดำเนินกิจกรรม / ระยะเวลา / ผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	กิจกรรม (P, D, C,A)	งบประมาณ						รวม	ระยะ เวลา	ผู้รับผิดชอบ
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				
			ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	ปรับ ปรุงต่อ เติม			
๑.	ประชุมเพื่อจัดทำ โครงการบริหารจัดการ ทรัพยากรบุคคลภายใต้ การบริหารจัดการแบบ Next Normal (P)	-	-	-	-	-	-	-	๑๓ พ.ค. ๒๕๖๗	-นางปติจิต ยี่สุน เทศ -นางสาวศิริ ลักษณ์ วงศ์พุ่ม
๒.	กิจกรรมวางแผน อัตรากำลัง สรรหา บรรจุ แต่งตั้ง (D)	๓,๕๐๐,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๕๐๐,๐๐๐	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	-นางปติจิต ยี่สุน เทศ -นางสาวศิริ ลักษณ์ วงศ์พุ่ม
๓.	กิจกรรมงานลาทุก ประเภท (D)	๓,๐๐๐	-	-	-	-	-	๓,๐๐๐	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	-นางสาวศิริลักษณ์ วงศ์พุ่ม -นางสาวกัลยาวัชร ครอบบัวบาน -นางสาวนุชรี ขวัญเมือง

ขั้นตอน	กิจกรรม (P, D, C,A)	งบประมาณ						รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		งบบุคลากร	งบดำเนินงาน			งบลงทุน				
			ค่า ตอบแทน	ค่าใช้ สอย	ค่า วัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	ปรับ ปรุงต่อ เติม			
๔.	กิจกรรมงานวินัยและ รักษาวินัย (D)	-	-	๑๐,๐๐๐	-	-	-	๑๐,๐๐๐	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	-นางสาว ปิติจิต ยี่สุน์เทศ
๕.	กิจกรรมงานทะเบียน ประวัติ วิทยฐานะ (D)	-	-	-	-	-	-	-	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	-นางสาวอมรรรัตน์ เพชรมาศศรี -นางสาวนาเรรัตน์ ผ่องด้วง
๖.	กิจกรรมประเมินผล การปฏิบัติงาน (อัตรา จ้าง) ๖ เดือน/ครั้ง (D)	๒,๐๐๐	-	-	-	-	-	๒,๐๐๐	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	-นางปิติจิต ยี่สุน์ เทศ -นางสาวศิริ ลักษณ์ วงศ์พัฒน์
๗.	กิจกรรมงานส่งเสริม สนับสนุนการขอรับ และการต่อใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพครู (D)	-	-	-	-	-	-	-	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	-นางสาวนงนุช จำ บาล
๘.	สรุปและประเมินผล โครงการบริหารจัดการ ทรัพยากรบุคคลภายใต้ การบริหารจัดการแบบ Next Normal (D)	-	-	-	-	-	-	-	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	-นางปิติจิต ยี่สุน์ เทศ -นางสาวศิริ ลักษณ์ วงศ์พัฒน์
๙.	นำผลการประเมินผล โครงการ บริหาร จัดการทรัพยากรบุคคล ภายใต้การบริหาร จัดการแบบ Next Normal ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (A)	-	-	-	-	-	-	-	๓๑ มี.ค. ๒๕๖๘	-นางปิติจิต ยี่สุน์ เทศ -นางสาวศิริ ลักษณ์ วงศ์พัฒน์

หมายเหตุ ให้ถือเฉลี่ยทุกรายการ


๖. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>๑. โรงเรียนจัดสรรอัตรากำลัง สรรหา บรรจุแต่งตั้งและการย้ายของข้าราชการครู และบุคลากรเพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษาร้อยละ ๑๐๐</p> <p>๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาตำแหน่งให้สูงขึ้น</p> <p>๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาร้อยละ ๑๐๐ สร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเป็นบุคลากรต้นแบบ</p>	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ โครงการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลภายใต้การบริหารจัดการแบบ Next Normal

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>๑. โรงเรียนจัดสรรอัตรากำลัง สรรหา บรรจุแต่งตั้งและการย้ายของข้าราชการครู และบุคลากรเพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษา</p> <p>๒. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๗๔ คน ได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาตำแหน่งให้สูงขึ้น</p> <p>๓. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวน ๗๔ คน สร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเป็นบุคลากรต้นแบบ</p>	- การประเมินความพึงพอใจ	- แบบประเมินความพึงพอใจ โครงการ บริหารจัดการทรัพยากรบุคคล ภายใต้การบริหารจัดการแบบ Next Normal

๗. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๗.๑ โรงเรียนจัดสรรอัตรากำลัง สรรหา บรรจุแต่งตั้งและการย้ายของข้าราชการครู และบุคลากร เพียงพอต่อความต้องการของสถานศึกษา
- ๗.๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาตำแหน่งให้สูงขึ้น
- ๗.๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สร้างประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเป็นบุคลากรต้นแบบ

ลงชื่อ..........รับผิดชอบโครงการ
(นางปิติจิต ยี่สุนทรเทศ)

ความเห็นผู้บริหาร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ



(นางดารณี คุณอนันต์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ