

รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการ ปีการศึกษา 2565

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

โครงการบริหารการเงินและงบประมาณ

2022



โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ
ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2565
โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

โครงการ: บริหารการเงินและงบประมาณ

รายชื่อผู้ร่วมโครงการ

นางสาวปพรรัตน์	สมยาโลน
นางสาวชั้นทอง	วงศ์แก้ว
นางสาวจาริณี	บุญกอง
นางสาวศิริรัตน์	แจ้งกระจ่าง
นางอรอุมา	สุนนากัน
นางสาวอมรรัตน์	เพชรมาศศรี
นางสาวฐิติการย์	ฤทธิชัยนุวัฒน์
นางสาวสุพิชญา	ประสารศรี
นางสาวนุชรี	ขวัญเมือง

โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ที่ วันที่ 7 เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริหารการเงินและงบประมาณ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

ด้วยกลุ่มงานบริหารงานงบประมาณได้ดำเนินการโครงการบริหารการเงินและงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา 2565 เพื่อดำเนินการบริหารโครงการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของโครงการ คือ

1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานการเงิน การบัญชี พัสดุและสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

2. เพื่อพัฒนางานการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการศึกษา

3. เพื่อจัดระบบการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และพัฒนาระบบการบริหารงานงบประมาณ

โดยมีระยะเวลาการดำเนินงานระหว่างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 - 31 มีนาคม 2566 สำเร็จลุล่วงไปแล้วนั้น

บัดนี้ กลุ่มงานบริหารงบประมาณจึงขอรายงานผลการดำเนินงานโครงการบริหารการเงินและงบประมาณดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ

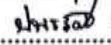


(นางสาวปพรรัตน์ สมยาโลน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงานงบประมาณ

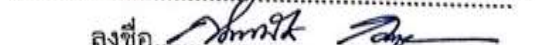
.....

ลงชื่อ..... 

(นางสาวปพรรัตน์ สมยาโลน)

หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ

ความคิดเห็นของรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

..... 

ลงชื่อ..... 

(นายกิตติศักดิ์ กาญจนครุฑ)

รองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ความคิดเห็นของผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา

..... 

ลงชื่อ..... 

(นางดารณี คุณอนันต์)

ผู้อำนวยการอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงาน โครงการบริหารการเงินและงบประมาณ ดำเนินการโดย กลุ่มบริหารงานงบประมาณ เป็นโครงการที่สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) โดยมีวัตถุประสงค์การดำเนินงานเพื่อให้ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีศักยภาพ การดำเนินงานที่ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน และหน่วยงานภายนอก รายงานฉบับนี้ได้รวบรวมผลการดำเนินงาน การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด ความสำเร็จของโครงการ การสรุปผลความสำเร็จและความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงาน ประมวลผลการ จัดกิจกรรม และหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการนำข้อมูลสำหรับการวางแผนการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร เป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการตัดสินใจต่างๆ ของผู้บริหารในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ให้มีคุณภาพสามารถพัฒนานักเรียนให้มีมาตรฐานทางการศึกษา นับเป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อผู้เรียนและครู กิจกรรมนี้ ได้รับความร่วมมือจากครูทุกท่าน และนักเรียนเป็นอย่างดี

โครงการนี้ดำเนินการตั้งแต่เดือน มิถุนายน 2565 และเสร็จสิ้นการดำเนินงานเดือน มีนาคม 2566 คณะ ผู้รับผิดชอบ จึงจัดทำรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้เกี่ยวข้องและสถานศึกษาดังรายละเอียดที่ปรากฏ

กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
หลักการและเหตุผล	1
วัตถุประสงค์	1
เป้าหมาย	1
วิธีดำเนินงาน	2
งบประมาณ	3
ตัวชี้วัดความสำเร็จ	3
สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์	4
สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด	5
สรุปในภาพรวม	6
แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ	7
ภาคผนวก	8
- โครงการ	
- บันทึกขอเบิกเงิน	
- ภาพกิจกรรม	
- อื่นๆ (ถ้ามี)	

สรุปรายงานผลโครงการบริหารการเงินและงบประมาณ

ปีการศึกษา 2565

สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ 1 : พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.กทม. ข้อที่ 3 : ยกกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สอดคล้องกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ 3 : ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบ Next Normal

1. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาที่จะสามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่ง ในการพัฒนา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการ เพื่อให้การบริหารงบประมาณดำเนินการได้อย่างคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ เช่น กิจกรรมอาหารกลางวัน กิจกรรมอาหารเสริมนม กิจกรรมสาธารณูปโภค กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิง กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด กิจกรรมพัฒนาระบบการบัญชีและพัสดุ กิจกรรมเหล่านี้ จะส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
2. เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็ก เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา
3. เพื่อจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัดให้แก่นักเรียน
4. เพื่อให้การบริการงานสาธารณูปโภคเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้มีการดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงพาหนะโรงเรียนที่ชำรุดเสียหาย
6. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานการเงิน การบัญชี พักและสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ
7. เพื่อจัดระบบการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และพัฒนาระบบการบริหารงานงบประมาณ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 3.1.1 ผู้เรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน ร้อยละ 100
- 3.1.2 ผู้เรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรง เติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย ร้อยละ 100
- 3.1.3 ร้อยละ 100 ของผู้เรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 นักเรียนมีหนังสือเรียนเรียนตรงตามหลักสูตร

3.1.4 ร้อยละ 100 จัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการ อินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ

3.1.5 การดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน สามารถใช้งานได้ดี ร้อยละ 95

3.1.6 ระบบการเบิกจ่ายเป็นไปอย่างรวดเร็วทันเวลา ร้อยละ 100

3.1.7 เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำทะเบียนพัสดุได้อย่างมีระบบ ถูกต้อง ครบถ้วนร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน สามารถดำเนินการเบิกจ่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

3.2.2 หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

4. วิธีดำเนินการ

กิจกรรม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1.กิจกรรมอาหารกลางวัน	17 พฤษภาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566	-นางสาวชั้นทอง วงษ์แก้ว -นางอรอุมา ลุนนากัน -นางสาวนุชรีย์ ขวัญเมือง
2.กิจกรรมอาหารเสริมนม	17 พฤษภาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566	-นางสาวปพรรัตน์ สมยาโลน -นางสาวชั้นทอง วงษ์แก้ว -นางสาวนุชรีย์ ขวัญเมือง
3.กิจกรรมสาธารณูปโภค - ค่าไฟ - ค่าน้ำ - ค่าอินเทอร์เน็ต - ค่าโทรศัพท์	17 พฤษภาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566	-นางสาวอมรรัตน์ เพชรมาศศรี -นางสาวศิริรัตน์ แจ่มกระจ่าง
4. กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าต่อพ.ร.บ. ประกันภัย ทะเบียน - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ซ่อมแซมและบำรุงรักษา	17 พฤษภาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566	-นางสาวชั้นทอง วงษ์แก้ว -นางสาวศิริรัตน์ แจ่มกระจ่าง
5. กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด	17 พฤษภาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566	-นางสาวสุพิชญา ประสารศรี -นางสาวนุชรีย์ ขวัญเมือง
6. กิจกรรมพัฒนาระบบการบัญชีและพัสดุ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ - พัฒนาระบบการบัญชีและพัสดุ	17 พฤษภาคม 2565 ถึง 31 มีนาคม 2566	-นางสาวจาริณี บุญกอง -นางสาวฐิติการย์ ฤทธิชัยนุวัฒน์

5. งบประมาณ

ที่	รายการ	อุดหนุน	รายได้	อื่นๆ	หมายเหตุ
1	กิจกรรมอาหารกลางวัน	5,080,295			
2	กิจกรรมอาหารเสริมนม	3,229,781			
3	กิจกรรมสาธารณูปโภค - ค่าไฟ - ค่าน้ำ - ค่าอินเทอร์เน็ต - ค่าโทรศัพท์	1,174,667 216,950 12,814 5,230			
4	กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และ น้ำมันเชื้อเพลิง	167,588.46			
5	กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด	1,381,010			
6	กิจกรรมพัฒนาระบบการบัญชีและพัสดุ	0			

6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ / วิธีการประเมิน / เครื่องมือการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน
เชิงปริมาณ 1. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลถึง ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 100 ได้ ดื่มนมทุกคนและทุกวัน	- การสังเกตพฤติกรรมการดื่มนม - การสังเกตการเจริญเติบโตของ ร่างกาย	- แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง - แบบบันทึกการดื่มนม
2. นักเรียนระดับชั้นอนุบาลถึง ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 100 นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์ มาตรฐานของกรมอนามัย ร้อยละ 100	- การสังเกตพฤติกรรมการ รับประทานอาหาร - การสังเกตการเจริญเติบโตของ ร่างกาย	- แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง
เชิงคุณภาพ 1. งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของ โรงเรียน สามารถดำเนินการเบิกจ่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของ ทางราชการ	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ
2. หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	- การสอบถามความพึงพอใจ	- แบบสอบถามความพึงพอใจ

7. สรุปผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์

ที่	วัตถุประสงค์ของโครงการ / กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข	✓		นักเรียนระดับชั้นอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้รับประทานอาหารกลางวันและอาหารเสริม (นม) ทุกคนและทุกวัน
2	เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็ก เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา	✓		นักเรียนระดับชั้นอนุบาลถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน
3	เพื่อจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัดให้แก่นักเรียน	✓		สามารถจัดสรรหนังสือและแบบฝึกหัดได้เพียงพอกับจำนวนนักเรียน
4	เพื่อให้การบริการงานสาธารณูปโภคเพียงพอและมีประสิทธิภาพ	✓		สามารถจัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ
5	เพื่อให้มีการดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงพาหนะโรงเรียนที่ชำรุดเสียหาย	✓		สามารถจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียนสามารถใช้งานได้ดี
6	เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานการเงิน การบัญชี พัสดุ และสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	✓		ระบบการเบิกจ่ายเป็นไปอย่างรวดเร็วและทันเวลา
7	เพื่อจัดระบบการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และพัฒนาระบบการบริหารงานงบประมาณ	✓		สามารถตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และพัฒนาระบบการบริหารงานงบประมาณ

8. สรุปผลการดำเนินงานตามเป้าหมาย / ตัวชี้วัด

ที่	เป้าหมาย/ตัวชี้วัดของโครงการ/กิจกรรม	สภาพความสำเร็จ		ผลการดำเนินงาน
		บรรลุ	ไม่บรรลุ	
1	<u>เชิงปริมาณ</u> นักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 100 ได้ตื่นนอนทุกคนและทุกวัน	✓		นักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ได้ตื่นนอนทุกคนและทุกวัน
2	นักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 100 นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย	✓		นักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย
3	นักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 ร้อยละ 100 มีหนังสือเรียนเรียนตรงตามหลักสูตร	✓		นักเรียนระดับชั้นอนุบาล-ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-6 มีหนังสือเรียนเรียนตรงตามหลักสูตร
4	โรงเรียนจัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอร้อยละ 100	✓		โรงเรียนจัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ
5	โรงเรียนจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน สามารถใช้งานได้ดี ร้อยละ 95	✓		โรงเรียนจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียนสามารถใช้งานได้ดี
6	ระบบการเบิกจ่ายเป็นไปอย่างรวดเร็วและทันเวลา ร้อยละ 100	✓		ระบบการเบิกจ่ายเป็นไปอย่างรวดเร็วและทันเวลา
7	เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำทะเบียนพัสดุได้อย่างมีระบบ ถูกต้อง ครบถ้วนร้อยละ 100	✓		เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำทะเบียนพัสดุได้อย่างมีระบบ ถูกต้อง ครบถ้วน
1	<u>เชิงคุณภาพ</u> งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียนสามารถดำเนินการเบิกจ่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ	✓		งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียนสามารถดำเนินการเบิกจ่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของ

				ทางราชการ
2	หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	✓		หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

9. สรุปในภาพรวม

9.1 จุดเด่นของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ได้ดำเนินกิจกรรมกิจกรรมอาหารกลางวัน กิจกรรมอาหารเสริมนม กิจกรรมสาธารณสุขภาค กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิง กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด กิจกรรมพัฒนาระบบการบัญชีและพัสดุ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

9.2 จุดที่ควรพัฒนาของโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

.....

9.3 ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาโครงการ / กิจกรรม ในครั้งนี้

ดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพทุกปีอย่างต่อเนื่อง

ลงชื่อ

ป.พรรัตน์

(นางสาวพรรัตน์ สมยาโลน)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

แบบประเมินความพึงพอใจในการดำเนินงาน / โครงการ

ชื่องาน / โครงการ การบริหารการเงินและงบประมาณ กลุ่มงาน / กลุ่มสาระ กลุ่มบริหารงานงบประมาณ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย (/) ตามรายการที่เป็นจริงหรือเห็นว่าเหมาะสม

ผู้ตอบแบบสอบถาม ผู้บริหาร.....4.....คน ครู.....60.....คน รวม.....64.....คน

เกณฑ์การประเมิน ระดับ 1 หมายถึง พึงพอใจมากที่สุด ระดับ 2 หมายถึง พึงพอใจมาก

ระดับ 3 หมายถึง พึงพอใจปานกลาง ระดับ 4 หมายถึง พึงพอน้อย ระดับ 5 หมายถึง พึงพอน้อยที่สุด

ประเด็น	ความเห็น / ผลการปฏิบัติ / ข้อเท็จจริง					ร้อยละ
	5	4	3	2	1	
1. ด้านสภาวะแวดล้อมโครงการ						
1.1 สอดคล้องโดยตรงกับนโยบายโรงเรียน	✓					
1.2 ตอบสนอง/แก้ปัญหาได้ตรงจุด	✓					
1.3 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กิจกรรมและเวลาดำเนินการ ไว้ชัดเจน	✓					
เฉลี่ย	5					100
2. ด้านปัจจัยนำเข้าที่ส่งผลต่อการดำเนินโครงการ						
2.1 ได้รับการสนับสนุนงบประมาณพอเพียงและเหมาะสม	✓					
2.2 ได้รับความร่วมมือจากหลายฝ่าย	✓					
2.3 ผู้รับผิดชอบมีความรู้ความสามารถ	✓					
2.4 มีความเหมาะสมทางเทคนิคและวิธีการ	✓					
เฉลี่ย	5					100
3. ด้านกระบวนการดำเนินโครงการ						
3.1 มีการชี้แจงเผยแพร่ข้อมูล	✓					
3.3 มีการกำหนดกิจกรรมที่สอดคล้องและตอบสนองวัตถุประสงค์	✓					
3.4 มีการติดตาม กำกับ ดูแล การดำเนินโครงการทุกระยะ	✓					
3.5 มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบอย่างชัดเจน	✓					
เฉลี่ย	5					100
4. ด้านผลผลิต/ผลลัพธ์ของโครงการ						
4.1 นักเรียนได้รับการพัฒนาเต็มศักยภาพ	✓					
4.2 นักเรียนนำความรู้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน	✓					
4.3 นักเรียนมีความสุขในการปฏิบัติกิจกรรม	✓					
เฉลี่ย	5					100
เฉลี่ยรวม	5					100

สรุปผลการประเมินโดยเฉลี่ย (ผลรวมหารด้วย 14) =5.....


- () เป็นที่พอใจมากที่สุด (4.1 – 5.0)
- () เป็นที่พอใจ (2.5 – 3.5)
- () ไม่เป็นที่พอใจอย่างยิ่ง (ต่ำกว่า 1.5)
- () เป็นที่พอใจมาก (3.6 – 4.0)
- () ไม่เป็นที่พอใจ (1.5 – 2.4)

สรุป : ผลการประเมินตามมาตรฐานคุณภาพ

- มาตรฐานที่.....2.....ตัวชี้วัดที่.....2.....ระดับคุณภาพ.....ดีมาก.....
- มาตรฐานที่.....3.....ตัวชี้วัดที่.....3.....ระดับคุณภาพ.....ดีมาก.....
- มาตรฐานที่.....ตัวชี้วัดที่.....ระดับคุณภาพ.....

สรุป : ผลการประเมินตามเป้าหมาย () บรรลุ () ไม่บรรลุ

ลงชื่อ


(นางสาวปพรัตน์ สมยาโลน)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

ภาคผนวก

โครงการ บริหารการเงินและงบประมาณ
กลุ่มงาน บริหารงานงบประมาณ
สอดคล้องกลยุทธ์ สพฐ. ข้อที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
สอดคล้องกลยุทธ์ สพป.กทม. ข้อที่ ๓ : ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
สอดคล้องกลยุทธ์ โรงเรียน ข้อที่ ๓ : ส่งเสริมการบริหารจัดการแบบ Next Normal
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
ผู้รับผิดชอบ นางสาวปพรรัตน์ สมยาโลน
ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้น

๑. หลักการและเหตุผล

สถานศึกษาที่จะสามารถจัดการศึกษาสู่ความเป็นเลิศได้ การบริหารงบประมาณมีส่วนสำคัญอย่างยิ่ง ในการพัฒนา ซึ่งการบริหารงบประมาณยึดหลักการบริหารมุ่งเน้นความเป็นอิสระ ในการบริหารจัดการมีความ คล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ การบริหารมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ และบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน

ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการ เพื่อให้การบริหารงบประมาณดำเนินการได้อย่างคล่องตัว โปร่งใส ตรวจสอบได้ เช่น กิจกรรมอาหารกลางวัน กิจกรรมอาหารเสริมนม กิจกรรมสาธารณูปโภค กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิง กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด กิจกรรมพัฒนาระบบการบัญชีและพัสดุ กิจกรรมเหล่านี้ จะส่งผลให้เกิดคุณภาพที่ดีขึ้นต่อผู้เรียน

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนัก ส่วนสูง เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข

๒. เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็ก เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกายและสติปัญญา

๓. เพื่อจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัดให้แก่นักเรียน

๔. เพื่อให้การบริการงานสาธารณูปโภคเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

๕. เพื่อให้มีการดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงพาหนะโรงเรียนที่ชำรุดเสียหาย

๖. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานการเงิน การบัญชี พัสดุและสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว

โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๗. เพื่อจัดระบบการตรวจสอบ กำกับ ติดตาม และพัฒนาระบบการบริหารงานงบประมาณ

๓. เป้าหมาย

๓.๑. เชิงปริมาณ

๓.๑.๑ ผู้เรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ ได้ดื่มนมทุกคนและทุกวัน ร้อยละ

๑๐๐

๓.๑.๒ ผู้เรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี มีสุขภาพ ร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๓ ร้อยละ ๑๐๐ ของผู้เรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ นักเรียนมีหนังสือเรียนเรียนตรงตามหลักสูตร

๓.๑.๔ ร้อยละ ๑๐๐ จัดสรรค่าสาธารณูปโภคเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา ค่าโทรศัพท์ ค่าบริการอินเทอร์เน็ตของโรงเรียนได้อย่างเพียงพอ

๓.๑.๕ การดำเนินการจัดหาเชื้อเพลิงและซ่อมบำรุงยานพาหนะโรงเรียน สามารถใช้งานได้ดี ร้อยละ ๙๕

๓.๑.๖ ระบบการเบิกจ่ายเป็นไปอย่างรวดเร็ว ทันเวลา ร้อยละ ๑๐๐

๓.๑.๗ เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำทะเบียนพัสดุได้อย่างมี ระบบ ถูกต้อง ครบถ้วนร้อยละ ๑๐๐

๓.๒ เชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน สามารถดำเนินการเบิกจ่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

๓.๒.๒ หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้องและเป็นปัจจุบัน

๔. แหล่งที่มางบประมาณ

ที่มาของงบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๑. เงินอุดหนุนรายหัว ปฐมวัย / ประถมศึกษา	๘,๒๐๓,๔๐๐
๒. เงินอุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	-
๓. เงินรายได้สถานศึกษา	๑,๘๓๕,๐๐๐
๔. เงินอุดหนุนจาก.....	-
๕. งบอื่น ๆ.....	-
รวม	๑๐,๐๓๘,๔๐๐

๕. การดำเนินกิจกรรม / ระยะเวลา / ผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอน	กิจกรรม (P,C,D,A)	งบประมาณ					รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		งบดำเนินงาน			งบลงทุน				
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	ปรับปรุง ต่อเติม			
๑	ขั้นเตรียมการ ๑.๑ จัดทำ โครงการเพื่อขอ อนุมัติ ๑.๒ เสนอ โครงการ ๑.๓ ประชุม แต่งตั้งคณะ ดำเนินการ							๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาว ปพรัตน์ สมยาโลน
๒	๑. กิจกรรม อาหารกลางวัน		๔,๙๑๔,๐๐๐				๔,๙๑๔,๐๐๐	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาวชั้น ทอง วงษ์แก้ว นางอรอุมา ลุนนากัน นางสาวนุชรี ขวัญเมือง

ขั้นตอน	กิจกรรม (P,C,D,A)	งบประมาณ					รวม	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		งบดำเนินงาน			งบลงทุน				
		ค่า ตอบแทน	ค่า ใช้สอย	ค่าวัสดุ	ค่า ครุภัณฑ์	ปรับปรุง ต่อเติม			
	๒. กิจกรรม อาหารเสริมนม		๒,๑๒๙,๔๐๐				๒,๑๒๙,๔๐๐	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาว ปพรัตน์ สมยาโลน นางสาวชั้น ทอง วงษ์แก้ว นางสาวนุชรี ขวัญเมือง
	๓. กิจกรรม สาธารณูปโภค - ค่าไฟ - ค่าน้ำ - ค่า อินเทอร์เน็ต - ค่าโทรศัพท์		๑,๒๐๐,๐๐๐ ๖๐๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐				๑,๘๖๕,๐๐๐	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาว อมรัตน์ เพชรมาศศรี นางสาว ศิริรัตน์ แจ้ง กระจ่าง
	๔. กิจกรรมซ่อม						๑๓๐,๐๐๐	๑๗ พ.ค.	นางสาวชั้น ทอง วงษ์แก้ว

	บำรุง ยานพาหนะ และน้ำมัน เชื้อเพลิง - ค่าต่อพ.ร.บ. ประกันภัย ทะเบียน - ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง - ซ่อมแซมและ บำรุงรักษา		๗๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐					๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาว ศิริรัตน์ แจ้ง กระจ่าง
	๕. กิจกรรม จัดหาหนังสือ และแบบฝึกหัด		๑,๑๐๐,๐๐๐				๑,๑๐๐,๐๐๐	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาว สุพิชญา ประสารศรี นางสาวนุชรี ขวัญเมือง
	๖. กิจกรรม พัฒนาระบบ การบัญชีและ พัสดุ - จัดซื้อวัสดุ- อุปกรณ์ - พัฒนาระบบ การบัญชีและ พัสดุ		๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐			๓๐,๐๐๐	๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาว จาริณี บุญกอง นางสาว ฐิติการย์ ฤทธิชัยวัฒน์
๓	ประเมินผล โครงการ							๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาว ปพรัตน์ สมยาโลน
๔	สรุปรายงานผล การดำเนินงาน							๑๗ พ.ค. ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖	นางสาว ปพรัตน์ สมยาโลน


๖. การวัดผลประเมินผล

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<p>เชิงปริมาณ</p> <p>- ผู้เรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่๑-๖ ได้ดื่มนมทุกคน และทุกวัน ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรมการดื่มนม</p> <p>- สังเกตการเจริญเติบโตของร่างกาย</p>	<p>- แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง</p> <p>-แบบบันทึกการดื่มนม</p>
<p>- ผู้เรียนระดับอนุบาล-ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑-๖ นักเรียนมีสุขภาพกายที่ดี</p> <p>มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงเติบโตได้ตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัย ร้อยละ ๑๐๐</p>	<p>- สังเกตพฤติกรรมการรับประทานอาหาร</p> <p>- สังเกตการเจริญเติบโตของร่างกาย</p>	<p>- แบบบันทึกการชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง</p>

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือประเมิน
<p>เชิงคุณภาพ</p> <p>- งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน ดำเนินการเบิกจ่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ</p> <p>- หลักฐานงานบริหารงานบัญชีถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน</p>	<p>- สอบถามความพึงพอใจ</p>	<p>- แบบสอบถามความพึงพอใจ</p>

ที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑ เพื่อพัฒนาร่างกายของนักเรียนให้มีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์ แข็งแรงและมีน้ำหนักส่วนสูงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงสาธารณสุข
- ๒ เพื่อเป็นการปลูกฝังการดื่มนมในเด็ก เป็นอาหารเสริมในการพัฒนาร่างกาย และสติปัญญา
- ๓ งาน/โครงการ/กิจกรรมต่างๆของโรงเรียน สามารถดำเนินการเบิกจ่าย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว โปร่งใส และถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวปพรรัตน์ สมยาโลน)

ความเห็นผู้บริหาร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(นางดารณี คุณอนันต์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

รายละเอียดการใช้งบประมาณแนบท้ายโครงการบริหารการเงินและงบประมาณ
ประจำปีงบประมาณ ปี ๒๕๖๕

ที่	รายการ	จำนวน	ราคา / หน่วย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๑	กิจกรรมอาหารกลางวัน	๑	๔,๙๑๔,๐๐๐	๔,๙๑๔,๐๐๐	
๒	กิจกรรมอาหารเสริมนม	๑	๒,๑๒๙,๔๐๐	๒,๑๒๙,๔๐๐	
๓	กิจกรรมสาธารณูปโภค - ค่าไฟ - ค่าน้ำ - ค่าอินเทอร์เน็ต - ค่าโทรศัพท์	๑	๑,๒๐๐,๐๐๐ ๖๐๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐ ๖๐๐,๐๐๐ ๖๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	
๔	กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และ น้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าต่อพ.ร.บ. ประกันภัย ทะเบียน - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ซ่อมแซมและบำรุงรักษา	๑	๗๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	๗๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐ ๓๐,๐๐๐	
๕	กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด	๑	๑,๑๐๐,๐๐๐	๑,๑๐๐,๐๐๐	
๖	กิจกรรมพัฒนาระบบการบัญชีและพัสดุ - จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ - พัฒนาระบบการบัญชีและพัสดุ	๑	๒๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	
รวมงบถ้วนเฉลี่ย					

ภาพโครงการบริหารการเงินและงบประมาณ



ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมอาหารกลางวัน

ร. 46/2566
122,760.-

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โครงการอาหารกลางวัน กลุ่มบริหารทั่วไป โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
ที่ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566
เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินชดเชยเงินยืมโครงการอาหารกลางวันนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ด้วยข้าพเจ้า นางรุ่งลักษณ์ กุสุข ตำแหน่ง ครู หัวหน้าโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ได้ยื่นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตามสัญญาการยืมเงินเลขที่ 02/2566 ลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566 นั้น ข้าพเจ้า ได้จัดซื้ออาหาร ประกอบอาหารกลางวันนักเรียนไปแล้ว ดังนี้

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566	จำนวนเงิน	23,730 บาท
วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566	จำนวนเงิน	28,425 บาท
วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566	จำนวนเงิน	23,100 บาท
วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2566	จำนวนเงิน	24,140 บาท
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2566	จำนวนเงิน	23,365 บาท

รวมเงิน 122,760 บาท

เพื่อให้การจัดทำอาหารกลางวันนักเรียนดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ขออนุมัติเบิกเงินชดเชยเงินยืมจำนวน 122,760 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นสองพันเจ็ดร้อยหกสิบบาทถ้วน) ตามหลักฐานการจัดซื้อที่แนบมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ
(นางรุ่งลักษณ์ กุสุข)
หัวหน้าโครงการอาหารกลางวัน

ความเห็นเจ้าหน้าที่การเงิน

- ได้ตรวจสอบหลักฐานการจ่าย และตรวจรับพัสดุ ถูกต้องแล้ว
เห็นควรอนุมัติเบิกจ่าย จำนวนเงิน 122,760 บาท

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน
(นางสาวชินทอง วงษ์แก้ว)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

- ควรอนุมัติ

ลงชื่อ รอง ผอ.ป.
(นายกิตติศักดิ์ กาญจนเศรษฐ)

อนุมัติ
นางพรรณิ คุณะนันต์
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ กิจกรรมอาหารกลางวัน

95-102/2566
พ.ศ. ๒๕๖๖ 1190.935

บันทึกข้อความ

ผู้ว่าราชการฯ โครงการอาหารกลางวัน หน่วยงานบริหารทั่วไป โรงเรียนอนุบาลสามแสน๑สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ที่ วันที่ 11 มีนาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินชดเชยเงินอื่นโครงการอาหารกลางวันนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามแสน๑สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ด้วยข้าพเจ้า นางรุ่งสีกชนม์ กุสุช ตำแหน่ง ครู หัวหน้าโครงการอาหารกลางวันนักเรียน ได้ยื่นเงินอุดหนุนจากโครงการอาหารกลางวันนักเรียน จำนวน 100,000.- บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) ตามสัญญาการเบิกเงินเลขที่ 02/2566 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 119,935.00 บาท ประกอบด้วยรายการอาหารกลางวันนักเรียนไปแล้ว ดังนี้

วันที่ 20 มีนาคม 2566	จำนวนเงิน	23,935 บาท
วันที่ 21 มีนาคม 2566	จำนวนเงิน	23,630 บาท
วันที่ 22 มีนาคม 2566	จำนวนเงิน	22,635 บาท
วันที่ 23 มีนาคม 2566	จำนวนเงิน	27,050 บาท
วันที่ 24 มีนาคม 2566	จำนวนเงิน	22,685 บาท

รวมเงิน 119,935.00

เพื่อให้การจัดทำอาหารกลางวันนักเรียนดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง ขออนุมัติเบิกเงินชดเชยเงินอื่นจำนวน 119,935.00 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสามสิบบาทถ้วน) ตามหลักฐานการจัดซื้อจึงขอเบิกมาพร้อมนี้
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ
นางรุ่งสีกชนม์ กุสุช
หัวหน้าโครงการอาหารกลางวัน

ขอความเห็นด้วยเกี่ยวกับการเงิน

- ได้ตรวจสอบหลักฐานการจ่าย และตรวจรับพัสดุ ถูกต้องแล้ว
เห็นควรอนุมัติเบิกจ่าย จำนวนเงิน 119,935 บาท

ลงชื่อ
นางสาวทัศนาวรรณ วงษ์อภัยแก้ว

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

- ควบคุมอนุมัติ
(ลงชื่อ) รอง ผอ.ร.ร.
(นายกิตติศักดิ์ กาญจนครุฑ)

อนุมัติ
นางสาวทัศนาวรรณ วงษ์อภัยแก้ว
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามแสน๑
สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ กิจกรรมรอาหารเสริมนม



124/2564

ที่ สว 6501.0209.1 รบ / 10

ศูนย์ผลิตก้อนนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900

10 มี.ค. 2566

เรื่อง แจ้งหนี้ค่านม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ถึงที่ส่งมาด้วย -

ตามที่ โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสภากินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์) ได้ตกลงซื้อนมกับ ศูนย์ผลิตก้อนนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำเดือน ธันวาคม 2565 ดังต่อไปนี้ :-

อาหารเสริม(นม) โรงเรียน พาสเจอร์ไรส์ รสจืด	2,296	6.58	15,107.68 บาท
อาหารเสริม(นม) โรงเรียน พาสเจอร์ไรส์ รสจืด	17,495	6.89	120,540.55 บาท

บัดนี้ ศูนย์ผลิตก้อนนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการส่งมอบแล้วเสร็จ จึงขอรับเงินค่านมจำนวนทั้งสิ้น 135,648.23 บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันหกกรวยสี่สิบแปดบาทยี่สิบสามสตางค์) โดยสั่งจ่ายในนาม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ โอนเข้าธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด สาขามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บัญชีเลขที่ 069-2-23828-0 ชื่อบัญชี ศูนย์ผลิตก้อนนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

ผู้อำนวยการศูนย์ผลิตก้อนนม

ผู้จัดการศูนย์ผลิตก้อนนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

แผนกการเงิน/บัญชี (คุณกัญญา)

โทร. 0 2579 9594 ต่อ 107

โทรสาร 0 2579 9594 ต่อ 108

กรุณาชำระค่านม ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับใบแจ้งหนี้

**กรณีโอนเงินเข้าธนาคารกรุณาส่งสำเนาการโอนเงินที่ idline : skumilk โทร 091-8768037
หรือ e-mail : kudcg@ku.ac.th

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมรอาหารเสริมนม

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
KASETSART UNIVERSITY
50 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร กรุงเทพฯ 10000
หมายเลขบัญชีธนาคาร 0884000191002



ใบเสร็จรับเงิน
Receipt

เลขที่ 5129

เลขที่ 0841

ที่ติดต่อ ศูนย์ผลิตภัณณ์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เลขที่อ้างอิง / NO.DCS129841920-2

วันที่ / DATE 3 ก.พ. 66

ชื่อ / NAME โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสาธาณกิจนึ่งรัฐบาลอุบลรัตน์)

02/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

รายนาม / DESCRIPTION	จำนวนเงิน / AMOUNT
1 ค่ามหาสเจอรไรส์ เดือน ธ.ค. 65 จำนวน 2,296 ลุง ๆ ละ 6.58 บาท เป็นเงิน	15,107.68
2 ค่ามหาสเจอรไรส์ เดือน ธ.ค. 65 จำนวน 17,495 ลุง ๆ ละ 6.89 บาท เป็นเงิน	120,540.55
รวมทั้งสิ้น	135,648.23

ชำระโดย เช็ค ธ.กรุงไทย สาขาประตูพิทท์ 13 เลขที่เช็ค 10264588 ลว. 1 ก.พ. 66

ได้รับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว



กสิณี สุวิมลน

เจ้าหน้าที่การเงิน

(นางสาวกสิณี พักโพธิ์)

คำขณนึ่ง

*ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้ จะสมบูรณ์ถึนึ่งมีลายเซ็นคนรับเงิน หรือ คนจัดส่ง ได้มีนึ่งเขียนใบเสร็จ
และติดมีตราประทับผู้รับเงินพร้อมด้วยวงนึ่งโรงเรียน (เป็นนึ่งใบเสร็จรับเงินของสหกรณ์การศึกษานึ่งโรงเรียนนึ่ง)

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ กิจกรรมรอาหารเสริมนม



361/2566

209.1 รน / 229

ศูนย์ผลิตนมข้นนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
50 ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900

28 มิ.ย. 2566

เรื่อง แจ้งหนี้ค่านม

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุบลราชธานี)

ซึ่งส่งมาด้วย -

ตามที่ โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุบลราชธานี) ได้ตกลงซื้อผลิตภัณฑ์ ศูนย์ผลิตนมข้นนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประจำเดือน มีนาคม 2566 และนมเปิดภาคเรียนที่ 2/2565 ดังต่อไปนี้ :-

อาหารเสริม(นม) โรงเรียน พาสเจอร์ไรส์ รสจืด	6,952	6.89	47,899.28 บาท
อาหารเสริม(นม) โรงเรียน ยู เอช ที รสจืด บรรจุ	47,145	8.13	383,288.85 บาท

บัดนี้ ศูนย์ผลิตนมข้นนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินการส่งมอบแล้วเสร็จ จึงขอรับเงินค่านมจำนวนทั้งสิ้น 431,188.13 บาท (สี่แสนสามหมื่นบาทหนึ่งร้อยแปดสิบแปดบาทสิบสามสตางค์) โดยส่งจ่ายโอนนาม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หรือ โอนเข้าธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด สาขา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บัญชีเลขที่ 069-2-23828-0 ชื่อบัญชี ศูนย์ผลิตนมข้นนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอขอบพระคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวนิภาภรณ์ ฝวงใจ)

ผู้จัดการศูนย์ผลิตนมข้นนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

แผนกการเงิน/บัญชี (คุณกัญญา)

โทร. 0 2579 9594 ต่อ 107

โทรสาร 0 2579 9594 ต่อ 108

กรุณาชำระค่านม ภายใน 30 วัน นับจากวันที่ได้รับใบแจ้งหนี้

**กรณีโอนเงินเข้าธนาคารกรุณาส่งสำเนาการโอนมาที่ idline : iskumilk โทร 091-8768037

หรือ e-mail : kudc@ku.ac.th

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมรอาหารเสริมนม

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
KASETSART UNIVERSITY
50 ถนนพหลโยธิน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900
50 Ngamwongwan Rd., Chatchak, Bangkok 10900
หมายเลขโทรศัพท์ 094000159382

ใบเสร็จรับเงิน
Receipt

เลขที่ 5281
เลขที่ 0176

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
KASETSART UNIVERSITY
50 ถนนพหลโยธิน จตุจักร กรุงเทพฯ 10900
50 Ngamwongwan Rd., Chatchak, Bangkok 10900
หมายเลขโทรศัพท์ 094000159382

ใบเสร็จรับเงิน
Receipt

เลขที่ 5281
เลขที่ 0177

ที่ทำการ ศูนย์ผลิตภัณฑ์นม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่อ้างอิง / NO:DCS2811771465-1
วันที่ / DATE 5 เม.ย. 66

ชื่อ / NAME โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสตากกินแห่งรัฐบาลอุบลราชธานี)
02/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

รายการ / DESCRIPTION	จำนวนเงิน / AMOUNT
1 ค่ามย เลข พี (นมปิดภาคเรียนที่ 2/2565) จำนวน 47,145 ก้อน ๆ ละ 8.13 บาท เป็นเงิน	383,288.85
=สามแสนแปดหมื่นสามพันสองร้อยแปดสิบแปดบาทแปดสิบห้าสตางค์	383,288.85

ชำระโดย เชิด ฐ.กรงไทย สาขาประตูพิพิธ 13 เลขที่เช็ค 10264600 ลว. 4 เม.ย. 66
ได้รับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลายมือชื่อ กัญญา ผู้รับเงิน
เจ้าหน้าที่การเงิน
(นางสาวกัญญา พิกโพสง)

ตำแหน่ง

*ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้ จะสมบูรณ์ต่อเมื่อติดกับฉลากเช็ค หรือ การคิดยอด ให้เป็นที่ยอมรับพร้อมแล้ว
และต้องมีการบันทึกชื่อผู้รับเงินหรือคนส่งมอบ จึงจะถือว่ารับเงินโดยชอบแก่ภาวการณ์เกษตรศาสตร์*

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมรอาหารเสริมนม

ศูนย์ผลิตภัณฑนม มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่อ้างอิง / KUJPC52811761464-1
วันที่ / DATE 5 เม.ย. 66

ชื่อ / NAME โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
02/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

รายการ / DESCRIPTION	จำนวนเงิน / AMOUNT
1. ค่ามพาสเจอร์ไรส์ เดือน มี.ค. 66 จำนวน 6,952 ถู ๆ ละ 6.89 บาท เป็นเงิน	47,899.28
= สิ้นสิ้นเจ็ดพันแปดร้อยเก้าสิบเก้าบาทยี่สิบแปดสตางค์=	รวมเงิน TOTAL 47,899.28

ชำระโดย เช็ค ธ.กรุงไทย สาขาประดิพัทธ์ 13 เลขที่เช็ค 10264600 ลว. 4 เม.ย. 66
ได้รับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว

ลายมือชื่อ กสิกร ผู้รับเงิน
เจ้าหน้าที่การเงิน
(นางสาวกัลยา พักโพธิ์)

ตำแหน่ง

"ใบเสร็จรับเงินฉบับนี้ จะสมบูรณ์ต่อเมื่อเรียกเก็บเงินตามเช็ค หรือ เครดิตการ์ด ได้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
และต้องมีลายมือชื่อผู้รับเงินพร้อมตำแหน่ง จึงจะถือว่าเป็นใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์"

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ)

ช. 110/2566
จำนวน 110,558.59



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสภากันแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ที่ วันที่ 20 มกราคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าไฟฟ้า

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

ตัวข้าพเจ้า นางสาวสุพิชญา ประสารศรี เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ขออนุมัติจ่ายค่าไฟฟ้า เพื่อกำจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค ดังใบแจ้งหนี้ประจำเดือน ธันวาคม 2565 ที่แนบมาด้วยเงินอุดหนุน เป็นเงิน 110,558.59 บาท (หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าร้อยห้าสิบบาทห้าสิบบาทห้าสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวสุพิชญา ประสารศรี)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

.....

จ่ายค่าไฟฟ้า ประจำเดือน

.....

เงินจำนวน 110,558.59 บาท

เพื่อโปรดทราบ 11/20/2566

เพื่อครบรอบ

เพื่อโปรดพิจารณา

ทราบ อนุมัติ

มอบ.....

(นางคารณิ์คุณอนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าไฟ)

ว. 198/1964
อนุบท 121,849.07.-



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลสามแสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุบลรัตน์)

ที่.....วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าไฟฟ้า

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามแสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุบลรัตน์)


ข้าพเจ้า นางสาวสุพิชญา ประสารศรี เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนอนุบาลสามแสนฯ ขออนุมัติจ่ายค่าไฟฟ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค ดังใบแจ้งหนี้ประจำเดือน มกราคม 2566 ที่แนบมาด้วยเงินอุดหนุน เป็นเงิน 121,849.07.- บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันแปดร้อยสี่สิบบาทเจ็ดสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสาวสุพิชญา ประสารศรี)
ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน
โรงเรียนอนุบาลสามแสน
คำสั่งส่ง ค่าใช้จ่าย สลากกิน
121,849.07.- บาท

- เพื่อโปรดทราบ 11 ร.อ. ช่าง
 เพื่อการมอบ *เอกสารค่าไฟ*
 เพื่อโปรดพิจารณา - *ครุภัณฑ์*


(นายสมศักดิ์ สอมสาค)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามแสนฯ

- ทราบ อนุมัติ
 มอบ.....


(นางสาวสมศักดิ์ สอมสาค)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามแสนฯ

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ)

6 ธค 1966
พ.พ.น. 19112-พ. -



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ที่.....วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าน้ำประปา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

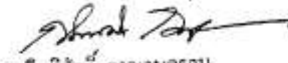
ข้าพเจ้า นางสาวสุพิชญา ประสารศรี เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ขออนุมัติจ่ายค่าน้ำประปา เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค ดังใบแจ้งหนี้ประจำเดือน มกราคม 2566 ที่แนบมาด้วยเงินอุดหนุนเป็นเงิน 19,163.59.- บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยหกสิบสามบาทห้าสิบบาทถ้วน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

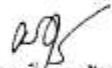

(นางสาวสุพิชญา ประสารศรี)
ตำแหน่งครู

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน
ค่าน้ำที่พัสดุ 1000 หพที่
จ่ายค่าที่ประปา สุวธานีเขต
พคธกม 0566
เงินรวมจ่าย 19,163.59.- บาท

- เพื่อไปลดทอน *จ.วิ ๑๐๐๐๐๐*
 เพื่อการมอบ *๑๙๑๑๒๒-๒๒๒๒*
 เพื่อกไปลดทอน *- ๑๑๑๑๑๑*


(นายกีตกีต กัญจนคุรุจา)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน

- ทราบ อนุมัติ
 มอบ.....
.....
.....


(นางดารณี คุตวณิช)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ)

ร. นวโรจน์
เลขที่ ๓๖๖-๓๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลสามเสน (สำนักงานหลักกึ่งนึ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ที่ วันที่ 26 มกราคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติจ่ายค่าน้ำประปา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

ด้วยข้าพเจ้า นางสาวสุพิชญา ประสารศรี เจ้าหน้าที่พัสดุโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ขออนุมัติจ่ายค่าน้ำประปา เพื่อจ่ายเป็นค่าสาธารณูปโภค ตั้งใบแจ้งหนี้ประจำเดือน ธันวาคม 2565 ที่แนบมาด้วยเงินอุดหนุน เป็นเงิน 19,585.39 บาท (หนึ่งหมื่นเก้าพันห้าร้อยแปดสิบบาทสามสิบเก้าสตางค์)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวสุพิชญา ประสารศรี)

เจ้าหน้าที่พัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน

เลขที่พัสดุ ๑๐๐๓๖๖๖

วงเงินงบประมาณ ๑๐๐๓๖๖๖

วันที่ ๒๖/๑/๒๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน ๓๖๖-๓๖

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อการขอ
- เพื่อโปรดพิจารณา

- ทราบ
- อนุมัติ
- มอบ

นางสาวสุพิชญา ประสารศรี

(นางสาวสุพิชญา ประสารศรี)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าอินเทอร์เน็ต)

๕-130/17/๖๖
อนุบท 4067.56



(วิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) งานซื้อวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
ที่ วันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ.2565
เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ (อินเทอร์เน็ต)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ด้วยโรงเรียนอนุบาลสามเสนมีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ (อินเทอร์เน็ต) ประจำเดือน มกราคม 2566 จำนวน 1 รายการ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนของโรงเรียนซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงานอุดหนุน งาน/โครงการ วิชาการ จำนวน 1,067.86.- บาท รายละเอียดดังนี้

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ ใช้ประกอบการเรียนการสอน
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ โทรศัพท์ ประจำเดือน มกราคม 2566
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อครั้งนี้ 1,067.86.- บาท (หนึ่งพันหกสิบเจ็ดบาทแปดสิบหกสตางค์)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนานใน 30 วัน นับตั้งแต่วันลงนามในสัญญา
6. ชื่อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้แต่งตั้ง 1.นางสาวปานเทพิน อัครอารังกิติ ตำแหน่ง ครู ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสุพิชญา ประสาวศรี)
วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ.2565

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวพรวิรัตน์ สมยาโลน)
วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ.2565

เห็นชอบ
อนุมัติ

ลงชื่อ
(นางคารมณี คุณอนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนอนุบาลสามเสน
(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ.2565

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าอินเทอร์เน็ต)

Y 44 10000
ศูนย์ฯ 4009 81



(วิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) งานซื้อวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลบุรีรัมย์)
ที่ วันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565
เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ (อินเทอร์เน็ต)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลบุรีรัมย์)

ด้วยโรงเรียนอนุบาลสามเสนมีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ (อินเทอร์เน็ต) ประจำเดือน ธันวาคม 2565 จำนวน 1 รายการ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนของโรงเรียนซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงานอุดหนุนรายหัว งานโครงการวิชาการ จำนวน 1,067.86 - บาท รายละเอียดดังนี้

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ ใช้ประกอบการเรียนการสอน
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ อินเทอร์เน็ต ประจำเดือน ธันวาคม 2565
3. ราคากลางของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน บาท
4. วงเงินที่จะขอซื้อครั้งนี้ 1,067.86 - บาท (หนึ่งพันหกสิบบาทแปดสิบหกสตางค์)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุกายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้แต่งตั้ง 1.นางสาวปานเทพิน อัครดำรงกิติ ตำแหน่ง ครู ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ เจ้าหน้าพัสดุ
(นางสาวสุทธิดา ประสารศรี)
วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวปรวีรัตน์ สมยาโสน)
วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

เห็นชอบ
อนุมัติ

ลงชื่อ

(นางสาวณิ คุณอนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนอนุบาลสามเสน
(สำนักงานกินแบ่งรัฐบาลบุรีรัมย์)
วันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าโทรศัพท์)

ร. ๗๖๑๖๖
๕๖๓๗ ๔๙๔๖/๑๕



(วิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (๒) (ข) งานซื้อวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากันแบ่งรัฐบาลอุป.ปริม) วันที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ.2566
ที่
เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ (โทรศัพท์)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสภากันแบ่งรัฐบาลอุป.ปริม)

ด้วยโรงเรียนอนุบาลสามเสนมีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ (โทรศัพท์) ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566 จำนวน 4 รายการ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนของโรงเรียนซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงานอุดหนุน งาน/โครงการ วิชาการ จำนวน 424.15 - บาท รายละเอียดคืบแนบ

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ ใช้ประกอบการเรียนการสอน
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ โทรศัพท์ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2566
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน บาท
4. วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ 424.15 - บาท (สี่ร้อยยี่สิบสี่บาทสิบห้าสตางค์)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุกภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้แต่งตั้ง 1.นางสาวปาริชาติ ยี่ศวารังกิติ ตำแหน่ง ครู ประธานกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสุพิชญา ประสารศรี)
วันที่ 31 มกราคม พ.ศ.2566

ลงชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวพรวิศน์ สมยาโสน)
วันที่ 31 มกราคม พ.ศ.2566

เห็นชอบ
อนุมัติ

ลงชื่อ
(นางดารณี คุณอนันต์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนโรงเรียนอนุบาลสามเสน
(สำนักงานสภากันแบ่งรัฐบาลอุป.ปริม)
วันที่ 31 มกราคม พ.ศ.2566

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมสาธารณูปโภค (ค่าโทรศัพท์)

ร. มหิดล
คุณวุฒิ 2531, 991



(วิธีเฉพาะเจาะจง ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) งานซื้อวงเงินเล็กน้อยไม่เกิน 100,000 บาท)

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
ที่ วันที่ 30 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ.2565
เรื่อง รายงานขอซื้อพัสดุ (โทรศัพท์)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)

ด้วยโรงเรียนอนุบาลสามเสนมีความประสงค์จะขอซื้อพัสดุ (โทรศัพท์) ประจำเดือน ธันวาคม 2565 จำนวน 4 รายการ เพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนของโรงเรียนซึ่งได้รับอนุมัติเงินจากแผนงานอุดหนุน งาน/โครงการ วิชาการ จำนวน 451,59.- บาท รายละเอียดดังนี้

งานพัสดุได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรจัดซื้อตามเสนอ และเพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 56 วรรคหนึ่ง (2) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ข้อ 22 ข้อ 79 ข้อ 25 (5) และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่มีค่าข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. 2560 ข้อ 1 และข้อ 5 จึงขอรายงานขอซื้อ ดังนี้

1. เหตุผลและความจำเป็นที่ต้องซื้อ คือ ใช้ประกอบการเรียนการสอน
2. รายละเอียดของที่จะซื้อคือ โทรศัพท์ ประจำเดือน ธันวาคม 2565
3. ราคาของพัสดุที่จะซื้อเป็นเงิน บาท
4. วงเงินที่จะซื้อครั้งนี้ 451,59.- บาท (สี่ร้อยห้าสิบเก้าบาทห้าสิบเก้าสตางค์)
5. กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุภายใน 30 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
6. ชื่อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดจ้างพัสดุที่มีกรรมสิทธิ์ ย้ายถ่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง
7. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคา
8. ข้อเสนออื่น ๆ เห็นควรแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น
2. อนุมัติให้แต่งตั้ง 1. นางสาวปาริชาติ อัครอำรงศิริ ตำแหน่ง ครู ประธานกรรมการผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวสุพิชญา ประสารศรี)
30 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

ลงชื่อ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวปาริชาติ อัครอำรงศิริ)
30 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

เห็นชอบ
อนุมัติ

ลงชื่อ
(นางสาวปาริชาติ อัครอำรงศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสน
(สำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์)
30 พฤศจิกายน พ.ศ.2565

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิง

ใบตรวจรับพัสดุ

วันที่ 31 มกราคม 2566

ตามใบสั่งซื้อเลขที่/2566 ลงวันที่ 30 มกราคม 2566 โรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ ได้ตกลงซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง
จำนวน 1 รายการ กับ ช่างหุ้นส่วนจำกัด โอ.เอส.รุ่งเรือง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,000 บาท
(สองพันบาทถ้วน)
ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ

- ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน
 ไม่ครบถ้วนตามขอบเขตงาน

ค่าปรับ

- มีค่าปรับ
 ไม่มีค่าปรับ

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(นายจิรพันธุ์ เอี่ยมเจริญ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ
- ผู้ขายได้ส่งมอบน้ำมันเชื้อเพลิง
จำนวน 1 รายการ และได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
- เพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)..........ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายจิรพันธุ์ เอี่ยมเจริญ)

- ทราบ

ลงชื่อ..........
(นางศรณี คุณอนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสามเสนฯ
31 มกราคม 2566

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10
 เลขที่ 101/10 ถนนพหลโยธิน
 แขวงสามยุค แขวงสามยุค เขตสามยุค 10100
 หมายเลขบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 012758001562
 00001-4900121-1
 หมายเลขภาษีเงินได้ : 23010003106

154 เรือยนต์อเนกประสงค์ 1 ลำคัน 1 คัน (รถบรรทุก)
 ลอยน้ำ 1 ลำคัน 1 คัน
 302/342 ยานพาหนะ 4814 ลำคัน 1 คัน
 1 คัน 1 คัน 1 คัน 1 คัน
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000160779
 12 เดือน 156050 1561140000

วันที่ 18 ม.ค. 2017

ราคาขายปลีกสุทธิ	2,000.00
ส่วนลด	0.00
รวมทั้งสิ้น	2,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	140.00
รวมทั้งสิ้น	2,140.00

เป็นการรับเงินและออกใบกำกับภาษี
 ตามบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 00015610
 หมายเลขเงินฝาก 01 เดือน 1561140000
 วันที่ 18 ม.ค. 2017

154 เรือยนต์อเนกประสงค์ 1 ลำคัน 1 คัน (รถบรรทุก)
 ลอยน้ำ 1 ลำคัน 1 คัน
 302/342 ยานพาหนะ 4814 ลำคัน 1 คัน
 1 คัน 1 คัน 1 คัน 1 คัน
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000160779
 12 เดือน 156050 1561140000

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 10
 เลขที่ 101/10 ถนนพหลโยธิน
 แขวงสามยุค แขวงสามยุค เขตสามยุค 10100
 หมายเลขบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 012758001562
 00001-4900121-1
 หมายเลขภาษีเงินได้ : 23010003106

154 เรือยนต์อเนกประสงค์ 1 ลำคัน 1 คัน (รถบรรทุก)
 ลอยน้ำ 1 ลำคัน 1 คัน
 302/342 ยานพาหนะ 4814 ลำคัน 1 คัน
 1 คัน 1 คัน 1 คัน 1 คัน
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000160779
 12 เดือน 156050 1561140000

วันที่ 18 ม.ค. 2017

ราคาขายปลีกสุทธิ	2,000.00
ส่วนลด	0.00
รวมทั้งสิ้น	2,000.00
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	140.00
รวมทั้งสิ้น	2,140.00

เป็นการรับเงินและออกใบกำกับภาษี
 ตามบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ 00015610
 หมายเลขเงินฝาก 01 เดือน 1561140000
 วันที่ 18 ม.ค. 2017

154 เรือยนต์อเนกประสงค์ 1 ลำคัน 1 คัน (รถบรรทุก)
 ลอยน้ำ 1 ลำคัน 1 คัน
 302/342 ยานพาหนะ 4814 ลำคัน 1 คัน
 1 คัน 1 คัน 1 คัน 1 คัน
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000160779
 12 เดือน 156050 1561140000

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิง

ใบตรวจรับพัสดุ

วันที่ 20 มี.ค. 2566


ตามใบสั่งซื้อเลขที่/2566 ลงวันที่ 17 มีนาคม 2566 โรงเรียนอนุบาลสาธิตฯ ได้ตรวจรับพัสดุเชื้อเพลิง
จำนวน 1 รายการ กับ ค่าขนส่งส่วนจำกัด โอลิเอส บูสเตอร์ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,200 บาท
(สองพันสองร้อย บาทถ้วน)
ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้ตรวจรับแล้ว ผลปรากฏว่า

ผลการตรวจรับ


- ครบถ้วนตามขอบเขตของงาน
 ไม่ครบถ้วนตามขอบเขตงาน

ครบถ้วน

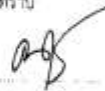
- มีค่าปรับ
 ไม่มีค่าปรับ

ลงชื่อ  ประธานกรรมการ
(นายจิรกุล สำเภาเจริญ)

เขียน ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสาธิตฯ
- ผู้ขายได้ส่งมอบน้ำมันเชื้อเพลิง
จำนวน 1 รายการ และได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว
- เพื่อไปตรวจรับ

(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจรับพัสดุ
(นายจิรกุล สำเภาเจริญ)

- ทราบ

ลงชื่อ 
(นางคาร์ณี คุณอนันต์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนอนุบาลสาธิตฯ
20 มีนาคม 2566

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ

กิจกรรมซ่อมบำรุง ยานพาหนะ และน้ำมันเชื้อเพลิง

<p>กรมการขนส่งทางบก กรุงเทพมหานคร</p> <p>กองช่างยานยนต์ กรมการขนส่งทางบก ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ 10160</p> <p>เลขที่ 202-12-4558000154</p> <p>มีค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 10%</p> <p>เลขที่ใบกำกับภาษี 0-12-558000154</p> <p>30200-4558000154</p> <p>พลาทายนคร 2-71-8498พ.น</p> <p>เลขที่บัญชีเงินฝาก 23010002253</p> <hr/> <p>รับเงินอุดหนุนจากกรมการขนส่งทางบก กรุงเทพมหานคร</p> <p>กรมการขนส่งทางบก กรุงเทพมหานคร</p> <p>เลขที่ใบกำกับภาษี 0-12-558000154</p> <p>มีค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 10%</p> <p>เลขที่ใบกำกับภาษี 0-12-558000154</p> <p>พลาทายนคร 2-71-8498พ.น</p> <p>เลขที่บัญชีเงินฝาก 23010002253</p> <hr/> <p>รวมยอดชำระทั้งสิ้น 2,200.00</p> <p>ค่าจ้างช่าง 2,000.00</p> <p>ค่าวัสดุ 143.93</p> <p>รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 56.07</p> <hr/> <p>แจ้งการชำระเงินและขอกรมการขนส่งทางบก</p> <p>เลขที่ใบกำกับภาษี 0-12-558000154</p> <p>พลาทายนคร 2-71-8498พ.น</p> <p>วันที่ 17 มี.ค. 2023 เวลา 17:30:00</p> <p>ชื่อ</p> <p>ชื่อร่วมแสดงรายการของทาง</p> <p>เลขที่ 1820-705-777 หรือ 02-352-7222</p> <p>มีรหัสผ่านบริการ 062-775-2299</p>	<p>กรมการขนส่งทางบก กรุงเทพมหานคร</p> <p>กองช่างยานยนต์ กรมการขนส่งทางบก ถนนวิภาวดีรังสิต กรุงเทพฯ 10160</p> <p>เลขที่ 202-12-4558000154</p> <p>มีค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 10%</p> <p>เลขที่ใบกำกับภาษี 0-12-558000154</p> <p>30200-4558000154</p> <p>พลาทายนคร 2-71-8498พ.น</p> <p>เลขที่บัญชีเงินฝาก 23010002253</p> <hr/> <p>รับเงินอุดหนุนจากกรมการขนส่งทางบก กรุงเทพมหานคร</p> <p>กรมการขนส่งทางบก กรุงเทพมหานคร</p> <p>เลขที่ใบกำกับภาษี 0-12-558000154</p> <p>มีค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 10%</p> <p>เลขที่ใบกำกับภาษี 0-12-558000154</p> <p>พลาทายนคร 2-71-8498พ.น</p> <p>เลขที่บัญชีเงินฝาก 23010002253</p> <hr/> <p>รวมยอดชำระทั้งสิ้น 2,200.00</p> <p>ค่าจ้างช่าง 2,000.00</p> <p>ค่าวัสดุ 143.93</p> <p>รวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 56.07</p> <hr/> <p>แจ้งการชำระเงินและขอกรมการขนส่งทางบก</p> <p>เลขที่ใบกำกับภาษี 0-12-558000154</p> <p>พลาทายนคร 2-71-8498พ.น</p> <p>วันที่ 17 มี.ค. 2023 เวลา 17:30:00</p> <p>ชื่อ</p> <p>ชื่อร่วมแสดงรายการของทาง</p> <p>เลขที่ 1820-705-777 หรือ 02-352-7222</p> <p>มีรหัสผ่านบริการ 062-775-2299</p>
---	---

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด

พัฒนาวิชาการไทย สืบเนื่องชั้นชั้นมธ แอนด์ เทคโนโลยี(พว) จำกัด
 เลขที่ใบเสร็จ : 110252022000012
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105564171577
 เลขบัญชี : 1203000012

เลขที่ใบส่งของ : 622400417

วันที่ :

ใบส่งสินค้า

442/9437

ที่อยู่ โรงเรียนอนุบาลสาธิตสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุบลราชธานี
 302/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน
 เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่ส่ง โรงเรียนอนุบาลสาธิตสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล
 อุบลราชธานี
 302/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน
 เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ใบเสร็จ : 110252022000012 อ้างเอกสาร : พนักงานขาย : นางสาวยุริ พงษ์โพธิ์ REF : SQ-0622400417

ลำดับ	CC	รายการสินค้า	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
1	0539680	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ป.1	เล่ม	150	56.00	8,400.00
2	0527205	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน พระพุทธศาสนา ป.1	เล่ม	150	32.00	4,800.00
3	0527212	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ประวัติศาสตร์ ป.1	เล่ม	150	29.00	4,350.00
4	0523849	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สุขศึกษาและพลศึกษา ป.1	เล่ม	150	60.00	9,000.00
5	0523825	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ศิลปะ ป.1	เล่ม	150	68.00	10,200.00
6	0542697	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ป.2	เล่ม	145	64.00	9,280.00
7	0512638	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน พระพุทธศาสนา ป.2	เล่ม	145	39.00	5,655.00
8	0512645	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ประวัติศาสตร์ ป.2	เล่ม	145	39.00	5,655.00
9	0527458	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สุขศึกษาและพลศึกษา ป.2	เล่ม	145	73.00	10,585.00
10	0527434	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ศิลปะ ป.2	เล่ม	145	76.00	11,020.00
11	0544660	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ป.3	เล่ม	142	68.00	9,656.00
12	0512669	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน พระพุทธศาสนา ป.3	เล่ม	142	42.00	5,964.00
13	0546558	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ประวัติศาสตร์ ป.3	เล่ม	142	36.00	5,112.00
14	0530502	หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สุขศึกษาและพลศึกษา ป.3	เล่ม	145	75.00	10,650.00

รวมราคาสินค้า

เสนอส่วนลดให้เท่าใบย่อยประกอบด้วยใบเสร็จกิจกรรมและโรงเรียน

รวมเงินทั้งสิ้น

ผู้รับ : _____
วันที่ : ____/____/____

ผู้จัดส่ง : _____
วันที่ : ____/____/____

ผู้จัด : _____
ผู้ตรวจ : _____
บัญชี : _____

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด

<p>โรงเรียนเวียงจันทน์วิทยาคารไทย อินเทอร์เน็ตระบบ แอนด์ เทคโนโลยี(พว) จำกัด เลขที่ 1256/1 ถนนพหลโยธิน ซี่งใต้ 5 ถนนนครราชสีมา ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10300 โทร: 02-2438000 แฟกซ์: 02-2434131 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี: 0105564171577 เลขที่บัญชี: 1203000012</p>	<p>เลขที่ใบเสร็จ: 622400417 วันที่</p>					
ใบส่งสินค้า						
<p>ที่อยู่: โรงเรียนอนุบาลสงขลา (สำนักงานสงขลาแก่นบัวรัฐราษฎร์พัฒนา) 302/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400</p>	<p>สถานที่ส่ง: โรงเรียนอนุบาลสงขลา (สำนักงานสงขลาแก่นบัวรัฐราษฎร์พัฒนา) 302/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400</p>					
ใบสั่งซื้อ: 110252022000012	อ้างอิงเอกสาร:	พนักงานขาย: นางสาวยุวรี พวงไพวัลย์	REF: SQ-0622400417			
ลำดับ	QC	รายการสินค้า	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
15	0530489	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ศิลปะ ป.3	เล่ม	142	94.00	13,348.00
16	0539772	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ป.4	เล่ม	152	66.00	10,032.00
17	0527236	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน พระพุทธศาสนา ป.4	เล่ม	152	35.00	5,320.00
18	0527243	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ประวัติศาสตร์ ป.4	เล่ม	152	35.00	5,320.00
19	0523856	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สุขศึกษาและพลศึกษา ป.4	เล่ม	152	80.00	12,160.00
20	0523832	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ศิลปะ ป.4	เล่ม	152	82.00	12,464.00
21	0542703	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ป.5	เล่ม	151	90.00	13,590.00
22	0512690	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน พระพุทธศาสนา ป.5	เล่ม	151	45.00	6,795.00
23	0512706	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ประวัติศาสตร์ ป.5	เล่ม	151	39.00	5,889.00
24	0527465	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สุขศึกษาและพลศึกษา ป.5	เล่ม	151	86.00	12,986.00
25	0527441	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ศิลปะ ป.5	เล่ม	151	92.00	13,892.00
26	0544653	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ป.6	เล่ม	140	82.00	11,480.00
27	0512700	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน พระพุทธศาสนา ป.6	เล่ม	140	45.00	6,300.00
28	0512737	>หนังสือเรียน รายวิชาพื้นฐาน ประวัติศาสตร์ ป.6	เล่ม	140	42.00	5,880.00
รวมราคาสินค้า						
เสนอส่วนลดให้เข้าบัญชีคงค้างประมาณเพื่อประโยชน์ของราชการและโรงเรียน						
รวมเงินทั้งสิ้น						
ผู้รับ:	ผู้นำส่ง:	ผู้จัด:				
วันที่:	วันที่:	ผู้ตรวจ:				
		บัญชี:				

**ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด**

พัฒนาวิชาการไทย อินเตอร์เนชั่นแนล แอนด์ เทคโนโลยี(พว) จำกัด
 เลขที่ 110252022000012 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
 เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
 เบอร์โทรศัพท์ : 02-4388000
 แฟกซ์ : 02-4314131
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105564171577
 เลขที่ลูกหนี้ : 1003000012

เลขที่ใบเสร็จ : 622400417
 วันที่ :

ใบส่งสินค้า

ที่อยู่ โรงเรียนอนุบาลสามเสนสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาลอุปถัมภ์ 302/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400	สถานที่ส่ง โรงเรียนอนุบาลสามเสนสำนักงานสลากกินแบ่งรัฐบาล อุปถัมภ์ 302/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
--	---

ใบสั่งซื้อ : 110252022000012 อ้างเอกสาร : พนักงานขาย : นางสาวสุวิ พวงไพวัลย์ REF : SQ-0622400417

ลำดับ	QC	รายการสินค้า	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
40		5088198>กิจกรรมสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ป.4 (ตัวชี้วัด)	เล่ม	152	95.00	14,440.00
41		5558295>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาการคิดวิเคราะห์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ป.4	เล่ม	152	115.00	17,480.00
42		5698854>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาการคิดวิเคราะห์ การงานอาชีพ ป.4	เล่ม	152	68.00	10,336.00
43		5448053>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาการคิดวิเคราะห์ ภาษาไทย ป.5	เล่ม	151	92.00	13,892.00
44		5618432>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาการคิดวิเคราะห์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ป.5	เล่ม	151	125.00	18,875.00
45		5698861>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาการคิดวิเคราะห์ การงานอาชีพ ป.5	เล่ม	151	88.00	13,288.00
46		5478456>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาการคิดวิเคราะห์ ภาษาไทย ป.6	เล่ม	140	96.00	13,440.00
47		5698649>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาการคิดวิเคราะห์ สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ป.6	เล่ม	139	120.00	16,680.00
48		5698724>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้พัฒนาการคิดวิเคราะห์ การงานอาชีพ ป.6	เล่ม	140	78.00	10,920.00
49		5398297>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ รายวิชาเพิ่มเติม หน้าที่พลเมือง ป.1	เล่ม	150	52.00	7,800.00
50		5398303>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ รายวิชาเพิ่มเติม หน้าที่พลเมือง ป.2	เล่ม	145	52.00	7,540.00

รวมราคาสินค้า
 เสนอส่วนลดให้เท่ากับยอดคงอุปทานเพื่อประโยชน์ของราชการและโรงเรียน
 รวมเงินทั้งสิ้น

ผู้รับ _____ วันที่ _____ / _____ / _____	ผู้นำส่ง _____ วันที่ _____ / _____ / _____	ผู้จัด _____ ผู้ตรวจ _____ บัญชี _____
--	--	--

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด

พัฒนาระบบบริหารงานบุคคล มินิแอสซิสต์แบบสแตนด์เอโลนไอที(พว) จำกัด
 เลขที่ 1156/9 ซอยสุขุมวิท ซอยที่ 1 แขวงคลองเตยใหม่
 แขวงคลองเตยใหม่ เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
 เบอร์โทรศัพท์ : 02-2440000
 แฟกซ์ : 02-2441131
 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี : 0105564171577
 เลขที่บัญชี : 1203000012

เลขที่ใบส่งเงิน : 622400417
 วันที่ :

ใบส่งสินค้า

ที่อยู่ โรงเรียนอนุบาลสามเสน สำนักงานภาคกึ่งแบ่งรัฐบาลอุบลรัตน์
 302/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน
 เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

สถานที่ส่ง โรงเรียนอนุบาลสามเสนสำนักงานภาคกึ่งแบ่งรัฐบาล
 อุบลรัตน์
 302/342 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน
 เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400

ใบสั่งซื้อ : 110252022000012 | ถ้าเอกสาร : _____ | พนักงานขาย : นางสาวบุรวิ พวงไพลย์ | REF : SQ-0622400417

ลำดับ	QC	รายการสินค้า	หน่วยนับ	จำนวน	หน่วยละ	จำนวนเงิน
51	5398310	>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ รายวิชาเพิ่มเติม หน้าที่พลเมือง ป.3	เล่ม	142	52.00	7,384.00
52	5398327	>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ รายวิชาเพิ่มเติม หน้าที่พลเมือง ป.4	เล่ม	152	52.00	7,904.00
53	5398334	>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ รายวิชาเพิ่มเติม หน้าที่พลเมือง ป.5	เล่ม	151	52.00	7,852.00
54	5398341	>ชุดกิจกรรมการเรียนรู้ รายวิชาเพิ่มเติม หน้าที่พลเมือง ป.6	เล่ม	140	52.00	7,280.00
55	5228976	>ชุดกิจกรรมพัฒนาการคิด สารการเรียนรู้เพิ่มเติม อาเซียนศึกษา ป.1	เล่ม	150	38.00	5,700.00
56	5228983	>ชุดกิจกรรมพัฒนาการคิด สารการเรียนรู้เพิ่มเติม อาเซียนศึกษา ป.2	เล่ม	145	42.00	6,090.00
57	5228990	>ชุดกิจกรรมพัฒนาการคิด สารการเรียนรู้เพิ่มเติม อาเซียนศึกษา ป.3	เล่ม	142	45.00	6,390.00
58	5238012	>ชุดกิจกรรมพัฒนาการคิด สารการเรียนรู้เพิ่มเติม อาเซียนศึกษา ป.4	เล่ม	152	48.00	7,296.00
59	5238029	>ชุดกิจกรรมพัฒนาการคิด สารการเรียนรู้เพิ่มเติม อาเซียนศึกษา ป.5	เล่ม	151	45.00	6,795.00
60	5238036	>ชุดกิจกรรมพัฒนาการคิด สารการเรียนรู้เพิ่มเติม อาเซียนศึกษา ป.6	เล่ม	141	48.00	6,768.00
รวมราคาสินค้า						606,051.00
เลขส่วนลดให้เท่ากับยอดลดประมาณเพื่อประโยชน์ของราชการและโรงเรียน (สิ้นสแกนหนังสือขึ้นแปดร้อยสี่สิบเอ็ดบาทถ้วน)						121,210.00
รวมเงินทั้งสิ้น						484,841.00

ผู้รับ _____
 วันที่ _____

ผู้นำส่ง _____
 วันที่ _____

ผู้จัด _____
 ผู้ตรวจ _____
 บัญชี _____

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ
กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด



บริษัท พัฒนาการวิชาการไทย อินเตอร์เนชันแนล แอนด์ เทคโนโลยี (พว.) จำกัด
PHATNAWICHAKANTHAI INTERNATIONAL AND TECHNOLOGY (PAWA.) CO.,LTD.
1256/4 ถนนพหลโยธิน ซอยที่ 1-5 ถนนพหลโยธิน แขวงถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10300
โทร. 0-2243-8000 (อัตโนมัติ 15 สาย), 0-2243-8999 แฟกซ์ : ทุกกรมเลข.
แฟกซ์อัตโนมัติ : 0-2243-4131, 0-2243-7666 website : www.iadth.com

ใบเสร็จรับเงิน
RECEIPT

ต้นฉบับ

ขอประจำตัวผู้เสียภาษี โทร 0-1055-64171-57-7 รหัสลูกค้า 1203000012

ขายให้ โรงเรียนอนุบาลสามเสนสำนักงานสภากาชาดแห่งประเทศไทย (สภากาชาดไทย)
302/542 ถนนพระราม 6 แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทร:

เลขที่ 265070271

วันที่ 20-07-65

ลำดับ	รายการ	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงิน
1	ชำระค่าสินค้า 622400917			484,841.00
(เขียนแปลงเงินที่พิมพ์ด้วยที่เงินอีกบาทถ้วน)				484,841.00

(Red stamp and signature)
รับเงิน
วันที่ 20/07/65

โปรดใช้ก่อนเสร็จ มีค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% บริษัท พัฒนาการวิชาการ อินเตอร์เนชันแนล แอนด์ เทคโนโลยี (พว.) จำกัด
ขอชำระเป็นเงินสดหรือเช็คธนาคารผู้ซื้อชื่อ บริษัทฯ ได้โดยส่งมอบเช็คคืนบริษัทฯ

ชำระเงินสด เงินสด เช็คธนาคาร โฉน
ธนาคาร กรุงไทย สาขา ปทุมธานี 13
เลขที่ 10240199 วันที่ 20/07/65
จำนวนเงิน 484,841.00

ใบมอบ
บริษัท พัฒนาการวิชาการไทย อินเตอร์เนชันแนล แอนด์ เทคโนโลยี (พว.) จำกัด

(Signature)
ผู้รับเงิน

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ

กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู
และบุคลากรทางการศึกษา (องค์การมหาชน) สกสศ.)
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000098359
128/1 ถนนราชวิถี แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10300

ต้นฉบับ
ORIGINAL

ใบเสร็จรับเงิน
RECEIPT

สาขาที่มอบใบรับเงินนี้: สาขาที่ 00005 โรงเรียนจตุรรมิตรวิทยาคารชลบุรี
ผู้รับเงิน: อ.สมชาย ราชกิจ โทรสารชลบุรี เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

โทรศัพท์/Tel: 02-6222426-7

<p>เลขที่ใบเสร็จ/Receipt number : R-6507-1412 วันที่/Date : 27/07/2565 เลขที่ใบกำกับภาษี/Tax Invoice : WI-6507-0960 วันที่/Date : 19/07/2565 เลขที่เอกสาร/Document No: SO-6507-0539 เลขที่ใบแจ้งหนี้/Inv No: INV-6507-0277 รหัสลูกค้า/Customer ID : 101420859 ชื่อลูกค้า/Customer : โรงเรียนจตุรรมิตรวิทยาคาร เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID. : 0994000160739 ที่อยู่/Address : 302/342 ถนนพระรามที่ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์/Phone : 279-0415 โทรสาร/Fax :</p>	<p>อ้างอิงใบเสนอราคา/QT : QT-6503-3039 พนักงานขาย/Sales : นายพงศ์กร โฉมบัว เงื่อนไขการขาย/Delivery : ปลายทางโรงเรียน วันที่ของ/Delivery Date : 19/07/2565 สถานที่จัดส่ง/Delivery : 302/342 ถนนพระรามที่ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 ชำระโดย/Payment by : เช็คนกหวัด : เลขที่เช็ค 10254263 ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)</p>
--	--

ลำดับ NO	รายการสินค้า PRODUCT LIST	รหัส TYPE	จำนวน QTY	หน่วย UNIT	ราคา/หน่วย UNIT PRICE	ส่วนลด DISCOUNT	จำนวนเงิน AMOUNT
1	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต ภาษาที่ 1 54-	N	150	เล่ม	54.00		8,100.00
2	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต วรรณคดีอ่านได้ 31-	N	150	เล่ม	31.00		4,650.00
3	น.ชุดคณิตฯ ป.1 เล่ม 1 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)	N	150	เล่ม	128.00		19,200.00
4	น.ชุดคณิตฯ ป.1 เล่ม 2 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560)	N	150	เล่ม	109.00		16,350.00
3	น.ชุด วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.1 ส.1 (ป.1.2560) 38-	N	150	เล่ม	38.00		5,700.00
6	น.ชุด วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.1 ส.2 (ป.1.2560) 38-	N	150	เล่ม	38.00		5,700.00
7	ชุดเทคโนโลยี (วิชาการคำนวณ) ป.1 (ป.1.2560)	N	150	เล่ม	26.00		3,900.00
8	หนังสือเรียน Happy Campers 1:Student's#039s book ป.1	N	150	เล่ม	96.00		14,400.00
9	แบบฝึกหัด Happy Campers 1:Skill Book ป.1	N	150	เล่ม	69.00		10,350.00
10	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต ภาษาที่ 1 54-	N	145	เล่ม	69.00		10,005.00
11	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต วรรณคดีอ่านได้ ป.2 39-	N	145	เล่ม	39.00		5,655.00
12	พื้นฐานคณิตศาสตร์ ป.2 เล่ม 1 (1/61) /124-	N	145	เล่ม	120.00		17,400.00
13	พื้นฐานคณิตศาสตร์ ป.2 เล่ม 2 (1/61) /16-	N	145	เล่ม	86.00		12,470.00
14	น.ชุด วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.2 ส.1 (ป.2.2560) 34-	N	146	เล่ม	34.00		4,964.00
15	น.ชุด วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.2 ส.2 (ป.2.2560) 40-	N	145	เล่ม	40.00		5,800.00
16	ชุดเทคโนโลยี (วิชาการคำนวณ) ป.2 (ป.2.2560)	N	145	เล่ม	92.00		13,340.00
17	หนังสือเรียน Happy Campers 2:Student's#039s book ป.2	N	145	เล่ม	96.00		13,920.00
18	แบบฝึกหัด Happy Campers 2:Skill Book ป.2	N	145	เล่ม	69.00		10,005.00
19	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต ภาษาที่ 1 54-	N	142	เล่ม	71.00		10,082.00
20	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต วรรณคดีอ่านได้ ป.3 51-	N	142	เล่ม	51.00		7,242.00
21	น.ชุดคณิตศาสตร์ ป.3 เล่ม 1 (ป.3.2560) 113-	N	142	เล่ม	113.00		16,046.00
22	น.ชุด คณิตศาสตร์ ป.3 เล่ม 2 (ป.3.2560) 113-	N	142	เล่ม	113.00		16,046.00
23	น.ชุด วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.3 ส.1 (ป.3.2560) 58-	N	142	เล่ม	58.00		8,236.00
24	น.ชุด วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.3 ส.2 (ป.3.2560) 57-	N	143	เล่ม	57.00		8,151.00
25	ชุดเทคโนโลยี (วิชาการคำนวณ) ป.3 (ป.3.2560) 98-	N	142	เล่ม	98.00		13,974.00
26	หนังสือเรียน Happy Campers 3:Student's#039s book ป.3	N	142	เล่ม	96.00		13,632.00
27	แบบฝึกหัด Happy Campers 3:Skill Book ป.3	N	142	เล่ม	69.00		9,798.00
28	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต ภาษาที่ 1 54-	N	130	เล่ม	83.00		10,790.00
29	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต วรรณคดีอ่านได้ ป.4 80-	N	150	เล่ม	60.00		9,000.00
30	ชุดคณิตศาสตร์ ป.4 เล่ม 1 (ป.4.2560)	N	150	เล่ม	106.00		15,900.00

การชำระเงินโดยธนาคารใบเสร็จรับเงินฉบับสมบูรณ์มีได้กับใบเสนอราคาฉบับแล้ว องค์การมหาชน สกสศ. ใ้บริการรับใบเสร็จอิเล็กทรอนิกส์จากผู้ซื้อ ซึ่งมีขั้นตอนการที่ ๒ ดังภาพ

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด

สำนักงานคณะกรรมการการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู
และบุคลากรทางการศึกษา (องค์การมหาชน) สกสศ.
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000098359
258/1 ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10300

ต้นฉบับ
ORIGINAL

**ใบเสร็จรับเงิน
RECEIPT**

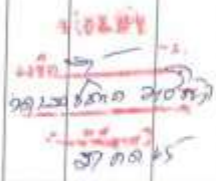
โทรศัพท์/Tel : 02-6222426-7

สาขาที่ 00005 ราชศึกษาวิทยาลัยราชวชิราลงค์
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาราชบุรี เขต 1 กรุงเทพมหานคร 10200

เลขใบเสร็จ/Receipt number : R-6507-1412 วันที่/Date : 27/07/2565
เลขใบกำกับภาษี/Tax Invoice : IVI-6507-0960 วันที่/Date : 19/07/2565
เลขที่เอกสาร/Document No: SO-6507-0539 อ้างอิงใบแจ้งหนี้/Inv No: INV-6507-0277
รหัสลูกค้า/Customer ID : 101420859
ชื่อลูกค้า/Customer : โรงเรียนอนุบาลสามเสน
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID. : 0994000160739
ที่อยู่/Address :
302/342 ถนนพระรามที่ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์/Phone : 279-0415 โทรสาร/Fax :

อ้างอิงใบเสนอราคา/QT : QT-6503-3039
พนักงานขาย/Sales : นางดวงดาว ไกรวิ
เงื่อนไขการจัดส่ง/Delivery : ส่งถึงสถานประกอบการ
วันที่ขอ/Delivery Date : 19/07/2565
สถานที่จัดส่ง/Delivery :
302/342 ถนนพระรามที่ 6 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร
10400
ชำระโดย/Payment by : เช็คธนาคาร : เลขที่เช็ค 10254263
ธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

ลำดับ NO	รายการสินค้า PRODUCT LIST	ภาษี TYPE	จำนวน QTY	หน่วย UNIT	ราคา/หน่วย UNIT PRICE	ส่วนลด DISCOUNT	จำนวนเงิน AMOUNT
31	สมุดบันทึกเล่มหนา ป.4 เล่ม 2 (ป.ป.2/2561)	N	150	เล่ม	94.00		14,100.00
32	น.พฐ. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.4 ส.1 ป.ป.2560 68-	N	150	เล่ม	66.00		9,900.00
33	น.พฐ. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.4 ส.2 ป.ป.2560 55-	N	150	เล่ม	55.00		8,250.00
34	น.พฐ. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (วิทยาศาสตร์รวม) ป.4 (ฉบับปรับปรุงพ.ศ.2560)	N	150	เล่ม	82.00		12,300.00
35	หนังสือเรียน Happy Campers 4:Student's Book ป.4	N	150	เล่ม	96.00		14,400.00
36	แบบฝึกหัด Happy Campers 4:Skill Book ป.4	N	150	เล่ม	78.00		11,700.00
37	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต ภาษาพหุ ป.5 90-	N	150	เล่ม	90.00		13,500.00
38	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต รวมบทคัดย่อ ป.5 48-	N	150	เล่ม	48.00		7,200.00
39	พื้นฐานคณิตศาสตร์ ป.5 เล่ม 1 (1/61) 71-	N	150	เล่ม	71.00		10,650.00
40	พื้นฐานคณิตศาสตร์ ป.5 เล่ม 2 (1/61) 76-	N	150	เล่ม	76.00		11,400.00
41	น.พฐ. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.5 ส.1 ป.ป.2560 68-	N	150	เล่ม	68.00		10,200.00
42	น.พฐ. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.5 ส.2 ป.ป.2560 65-	N	144	เล่ม	65.00		9,360.00
43	พหุเทคโนโลยี (วิทยาศาสตร์รวม) ป.5 (ป.ป.2560)	N	150	เล่ม	99.00		14,850.00
44	หนังสือเรียน Happy Campers 5:Student's Book ป.5	N	141	เล่ม	96.00		13,536.00
45	แบบฝึกหัด Happy Campers 5:Skill Book ป.5	N	150	เล่ม	78.00		11,700.00
46	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต ภาษาพหุ ป.6 90-	N	140	เล่ม	90.00		12,600.00
47	น.ชุดภาษาเพื่อชีวิต รวมบทคัดย่อ ป.6 84-	N	140	เล่ม	64.00		8,960.00
48	น.พฐ. คณิตศาสตร์ ป.6 ส.1 ป.ป.2560 82-	N	140	เล่ม	82.00		11,480.00
49	น.พฐ. คณิตศาสตร์ ป.6 ส.2 ป.ป.2560 74-	N	140	เล่ม	74.00		10,360.00
50	น.พฐ. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.6 ส.1 ป.ป.2560 64-	N	140	เล่ม	64.00		8,960.00
51	น.พฐ. วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.6 ส.2 ป.ป.2560 95-	N	140	เล่ม	95.00		13,300.00
52	พหุเทคโนโลยี (วิทยาศาสตร์รวม) ป.6 ป.ป.2560 106-	N	140	เล่ม	106.00		14,840.00
53	หนังสือเรียน Happy Campers 6:Student's Book ป.6	N	140	เล่ม	96.00		13,440.00
54	แบบฝึกหัด Happy Campers 6:Skill Book ป.6	N	140	เล่ม	69.00		9,660.00


 ๑๑,๒๖๘๐ ๒๐๓๖
 ๒๗ ๓๑ ๖๕

การชำระเงินค่ารายการในใบเสร็จรับเงินและใบแจ้งหนี้เมื่อได้รับตามรายการนี้แล้ว ยกเว้นการชำระ สกสศ. โดยใบแจ้งหนี้มีผลเป็นหลักฐานในคดีพิพาท ซึ่งมีคดีพิพาท ณ ที่งาน

ใบเสร็จกิจกรรมโครงการ กิจกรรมจัดหาหนังสือและแบบฝึกหัด

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู
และบุคลากรทางการศึกษา (องค์การมหาชน) สกสศ.
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000098359
179/1 ถนนราชวิถี แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10300

สาขาที่: 00005 รามคำแหงวิทยาคารราชบุรี
โรงเรียนราชบุรี นวมินทราชบุรี เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร 10200

ใบเสร็จรับเงิน/Receipt number : R-6507-1412 วันที่/Date : 27/07/2565
เลขที่ใบกำกับภาษี/Tax Invoice : INV-6507-0960 วันที่/Date : 19/07/2565
เลขที่เอกสาร/Document No: SO-6507-0539 คำสั่งซื้อ/Order No: INV-6507-0277
ชื่อลูกค้า/Customer ID : 101420659
ชื่อลูกค้า/Customer : โรงเรียนอนุบาลสามเสน
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/Tax ID. : 0994000160739
ที่อยู่/Address :
302/342 ถนนพรรามสี่ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์/Phone : 279-0415 โทรสาร/Fax :

ต้นฉบับ
ORIGINAL

**ใบเสร็จรับเงิน
RECEIPT**

โทรศัพท์/โทร : 02-6225426-7

อ้างอิงใบเสนอราคา/QT : QT-6503-3039
พนักงานขาย/Sales : นางฉวีพร ใจบัว
เงื่อนไขการจัดส่ง/Delivery : สหวิไลพานิชยกรรม
วันที่ส่ง/Delivery Date : 19/07/2565
สถานที่จัดส่ง/Delivery :
302/342 ถนนพรรามสี่ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร
10400
ชำระโดย/Payment by : บริษัทการค้า : บริษัทเจ็ด 10254263
ธนาคาร กรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ลำดับ NO	รายการสินค้า PRODUCT LIST	ภาพ TYPE	จำนวน QTY	หน่วย UNIT	ราคา/หน่วย UNIT PRICE	ส่วนลด DISCOUNT	จำนวนเงิน AMOUNT
หมายเหตุ/Note :				รวมเงิน/Sub Total			606,684.00 บาท
				ส่วนลดค่าทาง/Discount			121,336.80 บาท
				ยอดเงินหลังหักส่วนลด/Price After Discount			485,347.20 บาท
				มูลค่าสินค้าและค่าขนส่งก่อนภาษี/Price Before Vat			485,347.20 บาท
				ภาษีมูลค่าเพิ่ม/Total VAT			0.00 บาท
				ยอดสุทธิ/Grand Total			485,347.20 บาท
สี่แสนแปดพันห้าสิบลบาทสองสิบบาทสี่สิบบาทสี่สิบบาท							

ผู้รับเงิน/Received By (นายสุวิทย์ ใจบัว)

ผู้อนุมัติ/Approver (นายสุวิทย์ ใจบัว)

หัวหน้าส่วนงานศึกษาวิจัยทางวิชาการ

ผู้รับเงินค่าบริการ/Consignee _____

การชำระเงินด้วยวิธีการใบเสร็จรับเงินจะสมบูรณ์เมื่อได้รับใบตราสารการเงินแล้ว องค์การมหาชน สกสศ. โดยหน่วยงานผู้ส่งมอบหนังสือและแบบฝึกหัด ให้แก่โรงเรียนราชบุรี นวมินทราชบุรี เขตพระนคร กรุงเทพมหานคร



2022